

Obligaciones para los becarios OKP

Correspondiente a las condiciones de concesión OKP versión 1 mayo 2018

Programa de Conocimiento Orange (OKP)

El objetivo general de OKP es ayudar al desarrollo de la capacidad, el conocimiento y la calidad de las personas, así como las instituciones en el campo de la educación superior y profesional. El programa de cinco años es iniciado y financiado por el Ministerio de Asuntos Exteriores holandés bajo el presupuesto de la Cooperación al Desarrollo y administrado por Nuffic.

Becas OKP

Una beca OKP tiene como objetivo complementar el salario que el becario debe seguir recibiendo durante el período de estudio. El subsidio es una contribución al costo de la vida, los costos de las tasas de matrícula, visas, viajes, seguros e investigación de tesis. Si corresponde, se espera que el becario cubra la diferencia entre los costos reales y el monto de la beca OKP. Las becas se otorgan en una selección muy competitiva a profesionales altamente motivados, que están en condiciones de introducir las habilidades y el conocimiento recién adquiridos en la organización que los emplea. Para cada fecha límite de becas, el número de solicitantes supera ampliamente el número de becas disponibles.

Obligaciones para los becarios OKP

Los becarios OKP deben ser informados por la institución holandesa sobre los artículos en el "Obligaciones para los becarios OKP", los que deben cumplir.

1. La institución holandesa, así como el becario y los ex becarios deben cooperar en encuestas o evaluaciones realizadas por Nuffic o el Ministerio de Asuntos Exteriores de los Países Bajos y proporcionar la información solicitada.
2. Los datos personales de los becarios serán utilizados por los programas OKP, Nuffic, el Ministerio de Asuntos Exteriores, evaluadores externos de los programas, las embajadas de los Países Bajos y las instituciones holandesas para la administración, evaluación, selección, evaluación del programa y ex alumnos. (Holland Alumni Network - <https://www.hollandalumni.nl/nfp>), de acuerdo con la Ley holandesa de protección de datos personales (Wet Bescherming Persoonsgegevens).
3. Nuffic y el Ministerio de Relaciones Exteriores de los Países Bajos no aceptan ninguna responsabilidad, financiera o de otro tipo, por los gastos (o obligaciones que surjan de estos gastos) o las responsabilidades derivadas de las actividades financiadas por la subvención.

4. La institución holandesa puede presentar una solicitud de subvención OKP para subsidiar OKP becas para candidatos, que cumplen con los siguientes criterios de elegibilidad:
 - a. El candidato debe ser un profesional y un ciudadano de, y trabajar y vivir en uno de los países en la lista OKP de países, válido en el momento de la solicitud;
 - b. El candidato no debe ser empleado de una organización de la que se pueda esperar tiene fondos propios para el desarrollo de su personal, por ejemplo:
 - una corporación multinacional (por ejemplo, Shell, Unilever, Microsoft)
 - una gran organización nacional y/o comercial grande;
 - una organización bilateral de donantes (por ejemplo, USAID, DFID, Danida, Sida, Ministerio Holandés de Asuntos exteriores, FinAid, AusAid, ADC, SwissAid);
 - una organización multilateral de donantes (por ejemplo, una organización de las Naciones Unidas, el Banco Mundial, el FMI, el Banco Asiático de Desarrollo, el Banco Africano de Desarrollo, el BID);
 - una ONG internacional (por ejemplo, Oxfam, Plan, Care).
 - c. El candidato debe tener una declaración del empleador actual que cumpla con el formato proporcionado por Nuffic. Toda la información debe ser proporcionada y todos los compromisos, que están incluidos en el formato, deben ser endosados en la declaración;
 - d. El candidato debe tener una declaración del gobierno que cumpla con los requisitos del país en el que está establecido el empleador (si corresponde);
 - e. El candidato debe tener un pasaporte oficial válido al menos tres meses después de la fecha de presentación del formulario de inscripción por parte del candidato.
5. El candidato no debe recibir más de una beca OKP para cursos/programas que se lleven a cabo al mismo tiempo. Si el candidato presenta dos o más solicitudes de beca para cursos/programas que se llevan a cabo al mismo tiempo:
 - Se procesará la solicitud de beca que se registró primero en Atlas;
 - Las otras solicitudes de beca serán declaradas no elegibles
6. La institución holandesa es explícitamente responsable de:
 - a. organizar y conducir el (los) curso (s) o programa (s) a los que se otorgan las becas;
 - b. garantizar que los becarios participen en el (los) curso (s) o programa (s) según lo acordado al momento de la solicitud sin ningún cargo adicional;
 - c. solicitar visas y permisos de residencia para los becarios (si corresponde);
 - d. organizar los vuelos de los becarios;
 - e. organizar un seguro médico para los becarios;
 - f. organizar alojamiento para los becarios;
 - g. desembolsar las becas a los becarios como se detalla en el Anexo 1;

7. El becario debe cumplir con los procedimientos de inmigración de los Países Bajos o del país en la lista OKP, donde se realiza el curso o programa. La beca se cancelará si el becario no cumple con estos procedimientos de inmigración o no puede obtener una visa por cualquier motivo.

Los objetivos del OKP no se pueden lograr si el becario no regresa a su país de origen y empleo/empleador.

El becario debe abandonar los Países Bajos o del país donde se realiza el curso o programa al finalizar el período de la beca. Después del final del período de la beca, todos los derechos y reclamos relacionados con la beca caducan. La institución holandesa notificará a las Autoridades de Inmigración (IND) sobre el final del período de la beca.

Para obtener más información sobre la visa y el permiso de residencia (si aplica), los becarios deben ponerse en contacto con la institución holandesa.

8. Si el becario llega después de la fecha de inicio del curso/programa o se retira antes del final del curso o programa, las asignaciones y reembolsos cubiertos por la beca solo se aplicarán a la cantidad real de días o meses que el becario asistió al curso o programa
9. Los reembolsos fijos de las dietas, los materiales de estudio y, si es el caso, las instalaciones de aprendizaje electrónico que figuran en el Anexo 1, se desembolsarán en efectivo o en especie al becario. Se espera que los otros reembolsos fijos cubran en promedio los gastos de las becas pagados por la institución holandesa.

La institución holandesa determina cómo se pagan los reembolsos (por ejemplo, en efectivo, en especie, mediante transferencia bancaria, etc.).

10. Todas las becas para cursos cortos y programas de maestría tienen un período de estudio nominal que puede ampliarse con una extensión de 3 meses sin financiación (presupuesto neutro).
11. La institución holandesa puede otorgar una extensión financiada con una duración máxima de 3 días para becas para cursos cortos OKP y un máximo de 3 meses para becas para programas OKP-Master's degree. La institución holandesa solo puede otorgar una extensión financiada si se cumplen las siguientes condiciones:
 - a. Solo graves problemas de salud del becario o la muerte de un pariente de primer grado del becario son justificaciones para una extensión financiada;
 - b. Una extensión financiada comprende el reembolso fijo por dietas y la tarifa de seguro multiplicada por la cantidad de días que se aprueba para la extensión financiada;

Anexo 1: Reembolsos fijos para los cursos OKP- corta duración

	<i>No E-learning, en Países Bajos</i>	<i>No E-learning, en país OKP</i>	<i>E-learning, in país OKP</i>	<i>Frecuencia</i>
Tasa matrícula	Como indicado por la institución holandesa			x 1
Costos de viaje	Arreglo de viajes Internacionales	Arreglo de viajes Internacionales	No aplica	x 1
Costos visa < 90 days	30	30	N/A	x 1
Dietas	32*	16*	N/A	x número de días
Seguros	1,31	1,31	N/A	x número de días
Materiales de estudio	30	30	N/A	x 1
Vivienda adicional 12-42 días	70*	70*	N/A	x número de días

Las cantidades son en euros (€).

- La beca es una contribución a los costos y está compuesta por cantidades fijas, con excepción de la tasa de matrícula.
- * Las dietas y las viviendas adicionales se utilizan para la pensión completa
- Los materiales del estudio iniciales deben ser pagados en nombre del becario
- Otras entradas se asignan a la institución holandesa

Viajes

- Viaje Internacional manejado por la institución holandesa
- Para residentes del país en donde se hace el curso, costos locales de transporte se reembolsarán como sigue:
 - 50 – 300 km : 40 Euro
 - 300 – 1000 km: 120 Euro
 - más de 1000 km: 220 Euro